

Должностная инструкция техника по инструменту

Общие положения

1.1. Техник по инструменту относится к категории специалистов.

1.2. На должность техника по инструменту I категории назначается лицо, имеющее среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет; на должность техника по инструменту II категории - лицо, имеющее среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет; на должность техника по инструменту - лицо, имеющее среднее профессиональное (техническое) образование, без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Техник по инструменту назначается на должность и освобождается от нее руководителем предприятия по представлению (Заполнить) и подчиняется непосредственно (Заполнить).

1.4. Техник по инструменту должен знать:

- основы технологии изготовления инструмента и оснастки, правила их эксплуатации и хранения;
- технические требования, предъявляемые к инструменту и оснастке, материалам, используемым при их изготовлении;
- организацию складского хозяйства;
- основы экономической статистики;
- порядок определения потребности подразделений предприятия в инструменте и технологической оснастке;
- порядок расчета норм расхода и запасов инструмента и технологической оснастки;
- действующие на предприятии ценники на инструмент и оснастку;
- порядок ведения учета показателей выполнения производственных программ инструментальным цехом, расходования инструмента и оснастки;
- основы экономики, организации труда, организации производства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и правила противопожарной защиты;
- (Заполнить).

1.5. Во время отсутствия техника по инструменту (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

1.6. (Заполнить).

Должностные обязанности

Техник по инструменту:

2.1. Выполняет под руководством более квалифицированного специалиста расчеты, необходимые для определения потребности отдельных подразделений предприятия в инструменте и технологической оснастке, составления проектов перспективных и текущих планов изготовления инструмента и оснастки, заявок на их приобретение, а также необходимого для инструментального производства литья, специальных марок стали, сплавов и других материалов.

2.2. Принимает участие в расчетах удельных норм расхода, норм запасов инструмента на рабочих местах, инструментальном складе, размеров оборотного фонда для инструментально-раздаточных кладовых.

2.3. Ведет учет расхода инструмента и оснастки подразделениями предприятия, контроль за соблюдением ими установленных нормативов и выявляет случаи перерасхода, а также сверхнормативные запасы инструмента и оснастки.

2.4. Оформляет документы по списанию изношенного инструмента и оснастки, а также связанные с реализацией излишнего и неходового инструмента, подготавливает лимитные карты использования инструмента и оснастки производственными подразделениями предприятия.

- 2.5. Участвует в проведении инвентаризаций на инструментальных складах и в инструментально-раздаточных кладовых.
- 2.6. Ведет оперативный учет расходования инструмента и технологической оснастки, показателей выполнения инструментальным цехом производственной программы.
- 2.7. Проверяет правильность оформления, полноту и достоверность данных в учетных и отчетных документах, поступающих в инструментальный отдел.
- 2.8. Подбирает материалы, необходимые для составления отчетности о выполнении планов инструментального обеспечения производства.
- 2.9. (Заполнить).

Права

Техник по инструменту имеет право:

- 3.1. Получать от специалистов структурных подразделений предприятия информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 3.2. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по улучшению работы инструментального отдела.
- 3.3. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 3.4. (Заполнить).

Ответственность

Техник по инструменту несет ответственность:

- 4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
- 4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.