

Должностная инструкция техника-энергетика

Общие положения

- 1.1. Техник-энергетик относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется [наименование должности руководителя].
- 1.2. На должность техника-энергетика принимается лицо, имеющее среднее профессиональное (техническое) образование, без предъявления требований к стажу работы.
- 1.3. Техник-энергетик принимается и увольняется с работы приказом [должность руководителя организации].
- 1.4. Техник-энергетик должен знать:
 - постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные документы по энергетическому обслуживанию электрохозяйства;
 - перспективы технического развития электрохозяйства;
 - технические характеристики, конструктивные особенности, правила технической эксплуатации энергетического оборудования и энергетических сетей;
 - порядок составления заявок на энергетическое оборудование, запасные части, инструмент, материалы и топливно-энергетические ресурсы;
 - порядок разработки и оформления технической документации;
 - основы технологии производства;
 - основы экономики, организации производства, труда и управления;
 - основы трудового законодательства;
 - правила по охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии и пожарной безопасности.
- 1.5. Профессионально важные качества: [перечислить качества].

Должностные обязанности работника

На техника-энергетика возлагаются следующие должностные обязанности:

- 2.1. Обеспечивает под руководством более квалифицированного специалиста эксплуатацию, ремонт и модернизацию энергетического оборудования, сооружений и энергетических сетей.
- 2.2. Составляет графики планово-предупредительного ремонта оборудования и сетей.
- 2.3. Участвует в составлении заявок на оборудование, запасные части и другие материалы, необходимые для энергохозяйства.
- 2.4. Принимает участие в подготовке материалов для разработки планов внедрения новой техники, технологии, комплексных средств механизации, телемеханизации и автоматизации технологических процессов, автоматизированных систем управления производством.
- 2.5. Участвует в разработке мероприятий по экономному и рациональному использованию материальных и топливно-энергетических ресурсов.
- 2.6. Следит за соблюдением норм расхода топлива и всех видов энергии.
- 2.7. Готовит графики испытаний энергетического оборудования, участвует в его испытаниях, снятии характеристик и составлении режимных карт.
- 2.8. Оформляет заказы, получает и выдает техническую документацию по эксплуатации оборудования.
- 2.9. Следит за внесением изменений в инструкции по эксплуатации оборудования, в исполнительные схемы энергетических установок и сетей.
- 2.10. Ведет учет наличия и движения оборудования, технической документации и оперативной отчетности.
- 2.11. Участвует в работе по аттестации и рационализации рабочих мест.

Права работника

Техник-энергетик имеет право:

- 3.1. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.



- 3.2. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.
- 3.3. На оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.
- 3.4. Знакомиться с проектами решений руководства предприятия, касающимися его деятельности.
- 3.5. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя документы, материалы, инструменты и т. п., необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.6. Другие права, предусмотренные трудовым законодательством.

Ответственность работника

Техник-энергетик несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.
- 4.2. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.