

Должностная инструкция шеф-инженера

Общие положения

1.1. Шеф-инженер относится к категории специалистов.

1.2. На должность шеф-инженера I категории назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности шеф-инженера II категории не менее 3 лет; на должность шеф-инженера II категории - лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности шеф-инженера не менее 3 лет; на должность шеф-инженера - лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование, без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Шеф-инженер назначается на должность и освобождается от нее руководителем предприятия по представлению [заполнить] и подчиняется непосредственно [заполнить].

1.4. Шеф-инженер должен знать:

- директивные, организационно-распорядительные и нормативные документы, методические материалы по вопросам монтажа, наладки, испытаний и хранения энергооборудования;
- отраслевой стандарт на проведение шефмонтажных и шефналадочных работ;
- техническую, эксплуатационную, технологическую документацию на поставляемое оборудование;
- перспективы технического развития и особенности деятельности предприятия-заказчика (его подразделений);
- принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности поставляемого оборудования;
- технологию и условия выполнения шефналадочных и шефмонтажных работ;
- приборы и устройства измерения и контроля, применяемые при проверке, наладке и испытаниях поставляемого оборудования;
- требования, предъявляемые к оформлению технической и другой документации, предусмотренной договорами на проведение шефмонтажных и (или) шефналадочных работ;
- методы проведения технических расчетов;
- современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- достижения науки и техники, передовой отечественный и зарубежный опыт в области монтажа и наладки энергооборудования;
- основы экономики, организации труда и управления;
- основы трудового законодательства Российской Федерации;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- [заполнить].

1.5. На время отсутствия шеф-инженера (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

1.6. [заполнить].

Должностные обязанности

Шеф-инженер выполняет следующие обязанности:

2.1. Обеспечивает в объеме задания, предусмотренного соответствующими договорами, контроль за монтажом, наладкой, испытаниями и хранением поставленного предприятием-изготовителем энергетического тепло - и гидромеханического оборудования, находящегося на объекте заказчика.

2.2. Обучает работников, эксплуатирующих поставленное предприятием-изготовителем оборудование, правильным приемам работы.

2.3. Решает вопросы, связанные с техническим руководством работами по монтажу, наладке, испытаниям и эксплуатации оборудования.

2.4. Участвует в рассмотрении претензий по качеству и комплектности поставленной заказчику продукции, а при наличии доверенности отдела контроля качества или других

документов, дающих право на составление и подписание рекламационных актов, - в составлении и подписании рекламационных актов.

2.5. Принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров поставки оборудования и определении стоимости работ по его шефмонтажу и шефналадке.

2.6. Изучает причины появления дефектов и недопоставок оборудования и готовит предложения руководству предприятия-изготовителя по устранению обнаруженных недостатков.

2.7. Участвует в освидетельствовании оборудования и подписании актов по результатам проверки на проведение основных монтажных и наладочных работ.

2.8. Принимает участие в оформлении и подписании прочей документации на выполненные монтажные, предпусковые, пусковые и наладочные работы, предусмотренные договорами заказчика с предприятием-изготовителем (журналов, формуляров, паспортов, протоколов, технических решений, финансовых актов и пр.).

2.9. Участвует в работе комиссий по проверке хранения поставляемого оборудования на объекте заказчика, сдаче его в монтаж, а также в ревизиях и измерительном контроле оборудования.

2.10. В письменной форме уведомляет руководство и ответственных лиц заказчика обо всех случаях невыполнения указаний шеф-персонала подрядными строительно-монтажными, пусконаладочными организациями или персоналом заказчика.

2.11. [заполнить].

Права

Шеф-инженер имеет право:

3.1. Получать от специалистов структурных подразделений предприятия информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.2. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

3.3. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.4. [заполнить].

Ответственность

Шеф-инженер несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.