

Должностная инструкция медицинской сестры по массажу

Общие положения

- 1.1. Медицинская сестра по массажу относится к категории специалистов, назначается на должность и увольняется с нее приказом [наименование должности руководителя].
- 1.2. Медицинская сестра по массажу непосредственно подчиняется [наименование должности непосредственного руководителя].
- 1.3. На должность медицинской сестры по массажу принимается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Медицинский массаж" без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Медицинская сестра по массажу должна знать:
 - законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения;
 - теоретические основы сестринского дела;
 - основные причины, клинические проявления, методы диагностики, осложнения, принципы лечения и профилактики заболеваний и травм;
 - виды, формы и методы реабилитации;
 - организацию и правила проведения мероприятий по реабилитации пациентов;
 - показания и противопоказания к применению основных групп лекарственных препаратов;
 - характер взаимодействия, осложнения применения лекарственных средств;
 - правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений;
 - основы валеологии и санологии;
 - методы и средства гигиенического воспитания;
 - основы диспансеризации;
 - социальную значимость заболеваний;
 - систему инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации;
 - систему взаимодействия медицинской организации с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля;
 - правила ведения учетно-отчетной документации структурного подразделения, основные виды медицинской документации;
 - медицинскую этику;
 - психологию профессионального общения;
 - основы трудового законодательства;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должностные обязанности

Медицинская сестра по массажу:

- 2.1. Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к организации работы кабинета массажа и рабочего места массажиста.
- 2.2. Подготавливает пациентов к массажу, осуществляет контроль за состоянием пациентов во время проведения процедур.
- 2.3. Организует работу массажиста.
- 2.4. Проводит по назначению врача лечебный (классический), сегментарный, точечный, спортивный, гигиенический, косметический, аппаратный массаж, подводный душ-массаж.
- 2.5. Обеспечивает соблюдение правил сочетания массажа с лечебной физкультурой, физиотерапевтическими процедурами, вытяжением, мануальной терапией.

- 2.6. Обеспечивает инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполняет требования инфекционного контроля в кабинете массажа.
- 2.7. Ведет медицинскую документацию.
- 2.8. Проводит санитарно-просветительную работу.
- 2.9. Оказывает доврачебную помощь при неотложных состояниях.
- 2.10. Осуществляет сбор и утилизацию медицинских отходов.
- 2.11. Осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.
- 2.12. [Указать иные должностные обязанности].

Права

Медицинская сестра по массажу имеет право:

- 3.1. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.
- 3.2. Вносить предложения вышестоящему руководству по совершенствованию методов выполняемой работы.
- 3.3. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.
- 3.4. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающимися ее деятельности.
- 3.5. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.
- 3.6. На бесплатную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.
- 3.7. На дополнительный отпуск.
- 3.8. На льготное пенсионное обеспечение.
- 3.9. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя документы, материалы, инструменты и т. п., необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.10. Подписывать и визировать документы в пределах своих полномочий.
- 3.11. На оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.
- 3.12. Повышать свою профессиональную квалификацию.
- 3.13. [Указать иные права, предусмотренные **Трудовым законодательством**].

Ответственность

Медицинская сестра по массажу несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.
- 4.2. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.