

Должностная инструкция интернет-маркетолога

1. Общие положения

- 1.1. Интернет-маркетолог относится к категории сотрудников компании.
- 1.2. Назначение на должность интернет-маркетолога и освобождение от нее производится приказом генерального директора предприятия.
- 1.3. Интернет-маркетолог подчиняется непосредственно начальнику отдела интернет-маркетинга.
- 1.4. На время отсутствия интернет-маркетолога его права и обязанности переходят к другому должностному лицу, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.
- 1.5. На должность интернет-маркетолога назначается лицо, имеющее высшее техническое образование.
- 1.6. Интернет-маркетолог должен знать:
 - процедуры и другую документацию по качеству, относящуюся к его деятельности;
 - основы рекламы и маркетинга интернет-проектов в сети Интернет;
 - принципы работы поисковых машин, баннерных сетей, каталогов web-ресурсов;
 - правила оформления материалов для заключения договоров;
 - обладать профессиональными навыками работы и настройки программных продуктов MS Office, средств доступа к ресурсам Интернет.
- 1.7. Интернет-маркетолог руководствуется в своей деятельности:
 - законодательными актами РФ;
 - уставом компании, правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами компании;
 - приказами и распоряжениями руководства;
 - настоящей должностной инструкцией.

2. Функциональные обязанности интернет-маркетолога

Интернет-маркетолог выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1. Разрабатывает стратегии и планы развития проекта.
- 2.2. Обеспечивает реализацию плана развития проекта.
- 2.3. Расширение клиентской базы.
- 2.4. Контролирует работы по проекту, составляет ежемесячные отчеты по проекту и предоставляет их начальнику отдела информационных технологий.
- 2.5. Анализирует посещаемость ресурса и работу по продвижению проекта в сети Интернет.
- 2.6. Предоставляет ответы на поступающие запросы клиентов.
- 2.7. Обеспечивает учет выполнения договоров.

3. Права интернет-маркетолога

Интернет-маркетолог имеет право:

- 3.1. Принимать решения в пределах своей компетенции.
- 3.2. Требовать от руководства создания нормальных условий для выполнения служебных обязанностей.
- 3.3. Подавать предложения по совершенствованию своей работы.

4. Ответственность интернет-маркетолога

Интернет-маркетолог несет ответственность за:

- 4.1. Нечеткое и несвоевременное выполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, — в пределах, определенных действующим

трудовым законодательством РФ.

4.2. Некорректное общение с клиентами.

4.3. Недостоверную информацию о состоянии выполнения порученных ему работ.

4.4. Невыполнение приказов, распоряжений и поручений начальника отдела интернет-маркетинга и директора организации.

4.5. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, установленных на предприятии.

4.6. Разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну организации.

4.7. Несохранность, порчу материальных ценностей, если несохранность, порча произошли по вине интернет-маркетолога.



"Кадровый метод" - это современное агентство по быстрому и эффективному подбору персонала.
У нас вы можете найти сотрудников для своей компании или вакансию, подобранную специально под вас.
<https://hr-metod.com>